

**Regulamin uczestnictwa przedsiębiorców z Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
w targach/misjach organizowanych w ramach projektu  
„Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”**

**1. Postanowienia wstępne**

- 1) Misja jest organizowana przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z siedzibą w Olsztynie (10-562) przy ulicy Emilii Plater 1 (Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, NIP 739-29-65-551, REGON 510750309), zwany dalej Organizatorem.
- 2) Misja realizowana jest w ramach projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 1 „Inteligentna gospodarka Warmii i Mazur”, Działanie 1.4 „Nowe modele biznesowe i ekspansja”, Poddziałanie 1.4.1 „Promocja gospodarcza regionu”.
- 3) W misji mogą wziąć udział wyłącznie przedsiębiorcy prowadzący działalność i posiadający siedzibę na terenie województwa warmińsko-mazurskiego minimum 2 lata na dzień złożenia wniosku.
- 4) W misji może wziąć udział maksymalnie 1 przedstawiciel reprezentujący jednego przedsiębiorcę.
- 5) Regulamin określa:
  - a) cele uczestnictwa w misji;
  - b) zasady zgłaszania Wniosku o uczestnictwo;
  - c) zasady finansowania uczestnictwa w misji;
  - d) sposób informowania o przeprowadzeniu naboru;
  - e) kryteria oraz sposób oceny wniosków o udział;
  - f) kryteria wyboru uczestników.
- 6) Uczestnictwo w misji stanowi pomoc *de minimis* dla przedsiębiorców, która jest udzielana na podstawie i zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.U.UE.L.2013.352.1 z dnia 2013.12.24) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 r., poz.488).

**2. Cele uczestnictwa w misji**

Celem uczestnictwa w misji jest prezentacja potencjału gospodarczego i inwestycyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz nawiązywanie kontaktów handlowych z partnerami zagranicznymi.

**3. Zasady zgłaszania Wniosku o uczestnictwo**

- 1) Przedsiębiorca składa Wniosek o uczestnictwo w misji w ramach projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”.
- 2) Wzór Wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 3) **Wnioski należy składać do dnia 22 maja 2019 roku** osobiście, pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską na adres:



Departament Koordynacji Promocji  
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
ul. Głowackiego 17,  
10-447 Olsztyn  
wraz z dopiskiem:

*Udział w misji organizowanej dla przedsiębiorców z Województwa Warmińsko-Mazurskiego w dniach 28-30 maja 2019 roku do Olsztyna*

- 4) Wnioski złożone po terminie wskazanym w pkt. 3.3 nie będą rozpatrywane. Złożenie Wniosku jest równoznaczne ze zobowiązaniem przedsiębiorcy do udziału w misji na warunkach określonych w Umowie o dofinansowanie uczestnictwa przedsiębiorcy, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz z zaświadczeniem faktu, iż wszelkie koszty uczestnictwa przedsiębiorcy w misji pokrywane przez Samorząd Województwa stanowią pomoc *de minimis* udzieloną przedsiębiorcy.

#### **4. Zasady finansowania uczestnictwa w misji**

- 1) Koszty uczestnictwa przedsiębiorcy w misji, pokrywane przez Samorząd Województwa z budżetu projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”, obejmują wyłącznie wydatki kwalifikowane (zgodnie z Wytycznymi programowymi w sprawie kwalifikowalności wydatków do konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Ministerstwa Rozwoju), tj.:
  - a) koszty udziału w seminariach organizowanych w ramach misji lub koszty spotkań z przedsiębiorcami zainteresowanymi współpracą gospodarczą z regionem Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
  - b) koszty dwóch tłumaczy konsekwentnych przez cały czas trwania targów/misji.
- 2) W przypadku rezygnacji z udziału w misji w terminie późniejszym niż 5 dni przed datą misji, uczestnik rezygnujący z uczestnictwa w misji zobowiązuje się zwrócić Samorządowi Województwa wszystkie koszty związane z jego udziałem w misji.

#### **5. Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru**

- 1) Informacje o misji wraz z Regulaminem i wymaganymi załącznikami zostaną umieszczone na stronach internetowych [www.invest.warmia.mazury.pl](http://www.invest.warmia.mazury.pl) i <http://rpo.warmia.mazury.pl/artyku/1822/projekty-wlasne> oraz przesłane do instytucji otoczenia biznesu z Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
- 2) Przedsiębiorcy, którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w misji zostaną o tym fakcie poinformowani drogą mailową lub telefoniczną.

## 6. Kryteria oraz sposób oceny wniosków o udział

- 1) Do oceny kwalifikowalności uczestnictwa przedsiębiorcy w danej misji powołana zostanie Komisja Oceniająca.
- 2) Ocena dokonywana będzie na podstawie analizy Wniosku o uczestnictwo w misji w ramach projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+” w oparciu o kryteria formalne, o których mowa w Załączniku nr 4.
- 3) Jeżeli przedsiębiorca nie będzie spełniał choćby jednego z kryteriów formalnych, wniosek zostanie odrzucony i nie będzie podlegał ocenie rankingowej.

## 7. Kryteria wyboru uczestników

- 1) Do oceny rankingowej przejdą wnioski, które spełnią wszystkie kryteria formalne.
- 2) Szczegółowe kryteria wyboru Uczestników wraz z systemem punktacji, które zostaną zastosowane do oceny wniosków o uczestnictwo w targach/misjach w ramach projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”, stanowią Załącznik nr 4.
- 3) W pierwszej kolejności do uczestnictwa w misji kwalifikuje się przedsiębiorców o najwyższej liczbie punktów. W przypadku zgłoszenia się większej liczby przedsiębiorców, przy tej samej liczbie punktów mogą zostać zastosowane dodatkowe kryteria kwalifikacji (np. wysokość stopy bezrobocia w powiecie - w pierwszej kolejności będą kwalifikowani przedsiębiorcy z powiatów o najwyższej stopie bezrobocia). Organizator misji zastrzega sobie prawo do zwiększenia bądź zmniejszenia liczby uczestników misji.
- 4) Z każdym z zakwalifikowanych przedsiębiorców biorących udział w misji zawierana jest Umowa o dofinansowanie jego udziału w misji (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).

## 8. Postanowienia końcowe

- 1) W przypadku, gdy realizacja misji nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Samorządu Województwa, umowa o dofinansowanie udziału w misji zostanie rozwiązana bez ponoszenia żadnej odpowiedzialności przez Samorząd Województwa za jakiegokolwiek roszczenia przedsiębiorcy.
- 2) Uczestnicy, którzy wezmą udział w misji są zobowiązani do informowania, że ich udział w misji został sfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”.
- 3) Samorząd Województwa zastrzega sobie możliwość zmiany terminu misji.
- 4) Uczestnik misji zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Województwo harmonogramie misji oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Umowy o dofinansowanie uczestnictwa, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 5) Uczestnik misji jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów misji:
  - a) w przypadku nieobecności w jakimkolwiek przedsięwzięciu (punkcie programu), zorganizowanym w ramach misji, z jakichkolwiek przyczyn, w tym losowych;
  - b) w przypadku rezygnacji z misji w terminie późniejszym niż 3 dni przed rozpoczęciem misji, z jakichkolwiek przyczyn, w tym losowych.
- 6) W prawie dopuszczalnym zakresie, Samorząd Województwa nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) bezpieczeństwo Uczestników misji w trakcie jego trwania.
- 7) W trakcie trwania misji możliwe jest robienie zdjęć i nagrań. Nagrania i zdjęcia ukazujące wizerunki Uczestników i ich przedstawicieli, logotypy, znaki handlowe wystawiane przez Uczestników misji mogą być używane przez Samorząd Województwa w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.), na co Uczestnik wyraża zgodę. Uczestnik misji wyraża zgodę na publikowanie przez Samorząd Województwa oraz organizatora misji: artykułów prasowych, zdjęć, informacji o produktach i uczestnikach misji, broszur informacyjnych oraz rozpowszechnianie materiałów zawierających zdjęcia, nagrania i elementy wskazane powyżej, przed, w trakcie i po misji, jeżeli działania te mają na celu propagowanie misji i/lub ich uczestników.
  - 8) W ciągu 14 dni od dnia zakończenia misji Uczestnik ma obowiązek złożenia Samorządowi Województwa opinii na temat efektów misji. Brak złożenia wymienionego dokumentu spowoduje automatyczne odrzucenie wniosków Uczestnika o udział w kolejnych wydarzeniach organizowanych przez Samorząd Województwa w ramach projektu pt. „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”.
  - 9) Opinię, o której mowa w pkt. 8 należy złożyć w formie papierowej, podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika w siedzibie Samorządu Województwa lub w formie e-mailowej na adres: a.szczyglinska@warmia.mazury.pl
  - 10) Udzielone Uczestnikowi misji dofinansowanie misji pochodzi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
  - 11) Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w misji jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* Uczestnik misji otrzymuje Zaświadczenie o pomocy *de minimis*, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
  - 12) Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w misji. W takim przypadku Samorząd Województwa jest zobowiązany do anulowania uprzednio wystawionego zaświadczenia i wydania zaświadczenia zawierającego skorygowane koszty udzielonej pomocy *de minimis*.
  - 13) Pomocy *de minimis* nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną danemu przedsiębiorcy w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałyby to przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż *pomoc de minimis*.
  - 14) Pomocy *de minimis* nie udziela się, jeżeli całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej przez państwo danemu przedsiębiorcy przekroczy dopuszczalny próg określony w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.U.UE.L.2013.352.1 z dnia 2013.12.24) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015 r., poz.488).
  - 15) Przedsiębiorca przed podpisaniem umowy o dofinansowanie uczestnictwa w misji, przedstawia podmiotowi udzielającemu pomocy:
    - a) kopie zaświadczeń o pomocy *de minimis* albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy,
    - b) informacje o wartości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, niezbędne do udzielenia pomocy z zachowaniem warunków określonych w art. 5 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013;

- dotyczące okresu do dnia złożenia wniosku o uczestnictwo w misji w ramach projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”.
- 16) Jeżeli koszt uczestnictwa w misji zwiększy się przy końcowym rozliczeniu kosztów misji, a przedsiębiorca przekroczył dopuszczalny pułap pomocy *de minimis*, przedsiębiorca zobowiązuje się do pokrycia różnicy między udzielonym przez Samorząd Województwa wsparciem a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*.
- 17) Samorząd Województwa zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
- 18) Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Samorządu Województwa.
- 19) Regulamin wchodzi w życie z dniem 25 kwietnia 2019 roku

**Załączniki - 8 sztuk:**

- Załącznik nr 1 - Wzór wniosku o uczestnictwo w targach/misjach w ramach projektu „Promocja gospodarcza Warmii i Mazur 2017+”
- Załącznik nr 2 - Wzór Umowy o dofinansowanie
- Załącznik nr 3 - Wzór zaświadczenia o pomocy *de minimis*
- Załącznik nr 4 - Kryteria wyboru uczestników oraz skala punktowa
- Załącznik nr 5 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące wykluczenia z udzielenia pomocy *de minimis*
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie Beneficjenta o otrzymanej pomocy *de minimis* (składane wraz z wnioskiem o uczestnictwo)
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie Beneficjenta o otrzymanej pomocy *de minimis* (składane w momencie podpisywania umowy o dofinansowanie)
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych
- Załącznik nr 10 – Ramowy harmonogram misji